

Zasady przyznawania Znaku Ekonomii Społecznej „Zakup prospołeczny”

§ 1

Certyfikacji podmiotów ekonomii społecznej mogą się poddać zgodnie z Zasadami Weryfikacji Podmiotów Ekonomii Społecznej (dokument jest załącznikiem nr 1 do niniejszych Zasad przyznawania Znaku Ekonomii Społecznej):

- a. centra integracji społecznej (CIS),
- b. zakłady aktywności zawodowej (ZAZ),
- c. spółdzielnie socjalne,
- d. spółdzielnie inwalidów i niewidomych,
- e. spółki prawa handlowego (spółka non-profit),
- f. fundacje,
- g. stowarzyszenia,
- h. inne podmioty, które spełniają definicję organizacji pozarządowej w rozumieniu przepisów o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- i. osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania,

o ile prowadzą trwałą i efektywną działalność społeczną, jak również działalność ekonomiczną rozumianą jako zarejestrowana działalność gospodarcza, działalność pożytku publicznego lub inna działalność o charakterze ekonomicznym.

§ 2

1. Jednostką przyznającą Znak Ekonomii Społecznej „Zakup Prospołeczny” jest Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie
2. Znak Ekonomii Społecznej „Zakup prospołeczny” jest prawnie chroniony i został zarejestrowany przez Fundację im. Królowej Polski Św. Jadwigi w Puszczykowie zgodnie z obowiązującym prawem.

§ 3

O prawo do posługiwania się Znakiem Ekonomii Społecznej „Zakup Prospołeczny” mogą ubiegać się podmioty spełniające wymogi określone w § 1, z terenu Województwa Lubelskiego.

§ 4

Podmioty określone w § 1 których wyroby lub świadczone usługi poprzez ich wysoką jakość, posiadaną reputację i/lub szczególne cechy kwalifikują je do przyznania Znaku Ekonomii Społecznej „Zakup Prospołeczny”, mogą wnioskować o jego przyznanie.

§ 5

Przyznanie Znaku Ekonomii Społecznej „Zakup Prospołeczny” odbywa się na pisemny wniosek zainteresowanego podmiotu. Za złożenie wniosku o przyznanie Znaku

Promocyjnego oraz jego rozpatrzenie nie pobiera się od zgłaszających jakichkolwiek opłat. Wniosek składa się do Lubelskiej Kapituły Certyfikującej w formie papierowej na adres Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Lublinie lub poprzez pocztę e –mail.

§ 6

1. Lubelska Kapituła Certyfikująca przy Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej w Lublinie, podejmuje decyzję o certyfikacji podmiotu.
2. Lubelska Kapituła Certyfikująca jest obowiązana do sprawdzania na podstawie oświadczenia lub właściwych dokumentów:
 - a. **formy prawnej certyfikowanego podmiotu** – podmiot musi posiadać formę prawną określoną w § 1 na podstawie aktualnego wyciągu z właściwego rejestru;
 - b. **społecznych celów działania podmiotu** – podmiot musi wykazać faktyczną realizację działalności o charakterze społecznym lub społecznie użytecznym na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, wykluczonych społecznie lub społeczności lokalnej na podstawie informacji przedstawionej przez dany podmiot, zweryfikowana przez Lubelską Kapitułę Certyfikującą;
 - c. **stosownego okresu funkcjonowania podmiotu** – podmiot musi funkcjonować co najmniej 6 miesięcy, na podstawie aktualnego wyciągu z właściwego rejestru;
 - d. **ekonomicznego wymiaru działania podmiotu** – Podmiot musi w ostatnim okresie obrachunkowym posiadać nie mniej niż 30% przychodów własnych w ogólnej wartości przychodów, na podstawie oświadczenia podmiotu oraz bilansu i rachunku wyników za ostatni okres obrachunkowy (w przypadku podmiotów, które działają krócej niż 12 miesięcy, wyciąg z ksiąg rachunkowych za okres prowadzonej działalności) podmiotu, które są weryfikowane przez organ certyfikujący licencjobiorcy. Do przychodów własnych zalicza się wszystkie przychody ze sprzedaży dóbr i usług oraz zlecenia finansowane ze środków budżetu państwa, budżetu UE oraz budżetu jednostki samorządu terytorialnego w związku z realizacją zadań publicznych przez dany podmiot. Do zleceń tych nie zalicza się dotacji.

§ 7

1. Obsługą administracyjną i techniczną przy działaniach związanych z procesem weryfikacji i przyznawania Znaku Ekonomii Społecznej „Zakup Prospołeczny”, a także przyjmowaniem ankiet i wniosków zajmują się wyznaczeni pracownicy Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Lublinie.
Po weryfikacji kompletności dokumentów wyznaczeni pracownicy ROPS przekazują wniosek i ankietę wraz z załącznikami do Lubelskiej Kapituły Certyfikującej przy Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej w Lublinie lub wzywają podmiot do uzupełnienia dokumentacji.
2. Lubelska Kapituła Certyfikująca może zwrócić się do podmiotu ubiegającego się o certyfikację o dodatkowe informacje i dokumenty inne niż wymienione w § 6.

§ 8

Termin przyznawania Znak Ekonomii Społecznej „Zakup Prospołeczny” określono do 3 miesięcy od dnia złożenia kompletnej dokumentacji.

§ 9

Lubelska Kapituła Certyfikująca wydaje decyzję o przyznaniu znaku Ekonomii Społecznej „Zakup Prospołeczny” lub o odmowie przyznania znaku po przeprowadzeniu postępowania weryfikacyjnego.

§ 10

Lubelska Kapituła Certyfikująca działa wg zasad określonych w Regulaminie prac Lubelskiej Kapituły Certyfikującej, regulamin jest załącznikiem nr 2 do niniejszych Zasad przyznawania Znak Ekonomii Społecznej.

§ 11

1. Znak Ekonomii Społecznej „Zakup Prospołeczny” przyznawany jest konkretnemu podmiotowi wraz z wykazem towarów i/lub usług. Wykaz ten jest częścią ankiety PES składanej wraz z wnioskiem o certyfikację. Wniosek i ankieta stanowią odpowiednio załączniki 3 i 4 do niniejszych zasad.
2. Przyznanie Znak Ekonomii Społecznej „Zakup Prospołeczny” następuje poprzez udzielenie wyłącznej licencji przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie na okres 1 roku.
3. Po upływie okresu przewidzianego w pkt. 2 podmiot zainteresowany przedłużeniem okresu certyfikacji składa wniosek o przedłużenie na dalszy okres 1 roku do Lubelskiej Kapituły Certyfikującej. Przedłużenie okresu certyfikacji nie wymaga prowadzenia procedury określonej w § 5, 6, 8 i 9 niniejszych zasad. (Wniosek o przedłużenie certyfikatu i oświadczenie stanowi załącznik nr 5 do niniejszych zasad).
4. Znak Ekonomii Społecznej stanowi logotyp ”Zakup prospołeczny”. Księga znamionowa logotypu Znak Ekonomii Społecznej stanowi załącznik nr 6 do niniejszych zasad. Określa one wszelkie techniczne zasady użycia znaku i jego dopuszczalne warianty.
5. Podmiot, któremu przyznano Znak Ekonomii Społecznej „Zakup Prospołeczny” otrzymuje Certyfikat oraz księgę znamionową na nośniku cyfrowym umożliwiającym zastosowanie znaku. Przyjęcie Certyfikatu i podpisanie umowy licencyjnej oznacza zgodę na określone w niniejszych zasadach warunki posługiwania się Znakiem (załącznik nr 7).

§ 12

Zainteresowane strony są powiadamiane pisemnie o decyzji Lubelskiej Kapituły Certyfikującej przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie.



§ 13

Od decyzji Lubelskiej Kapituły Certyfikującej istnieje możliwość odwołania w terminie 14 dni od daty powiadomienia do Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Lublinie.

§ 14

Dyrektor Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Lublinie (Instytucji Certyfikującej) może przekazać wniosek do ponownego rozpatrzenia.

§ 15

1. Podmioty, którym przyznano Certyfikat mogą używać Znak Ekonomii Społecznej „Zakup Prospołeczny” do:

- a) oznaczania produktów oraz miejsca prowadzenia działalności usługowej,
- b) umieszczanie Znak Ekonomii Społecznej „Zakup Prospołeczny” na opakowaniach, instrukcjach i innych materiałach powiązanych bezpośrednio z produktem;
- c) umieszczanie Znak Ekonomii Społecznej „Zakup Prospołeczny” na materiałach reklamowych bezpośrednio zachęcających do kupna produktów lub usług,
- d) wykorzystanie Znak Ekonomii Społecznej „Zakup Prospołeczny” w każdy inny sposób mający na celu promocję produktów i usług,
- e) posługiwania się Znakiem Ekonomii Społecznej „Zakup Prospołeczny” w reklamie i w kontaktach biznesowych

2. Przez produkty i usługi wymienione w pkt. a-d rozumie się produkty i usługi uwzględnione w wykazie, o którym mowa w § 12 pkt. 1.

§ 16

Przyznanie danemu podmiotowi Znak Ekonomii Społecznej „Zakup Prospołeczny” zostanie udokumentowane w rejestrze dostępnym na stronie internetowej www.rops.lubelskie.pl.

§ 17

1. Podmiot, który otrzymał Znak Ekonomii Społecznej „Zakup Prospołeczny”

zobowiązany jest do:

- a) przestrzegania osiągniętych standardów jakości produktów i świadczonych usług;
 - b) powiadomienia Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Lublinie o zmianie lub utracie jego formy prawnej określonej w § 1 w terminie 14 dni od zaistnienia takiej sytuacji;
2. Podmiot, któremu przyznano Certyfikat Znak Ekonomii Społecznej „Zakup Prospołeczny” nie może odstępować prawa do Znak osobom trzecim.
3. Podmiot, któremu przyznano Certyfikat Znak Ekonomii Społecznej „Zakup Prospołeczny” wyraża zgodę na wykorzystanie danych identyfikacyjnych przez podmiot przyznający certyfikat dla celów promocji systemu certyfikacji Podmiotów Ekonomii Społecznej.



„Ekonomia społeczna – drogowskaz rozwoju społecznego”
Projekt pozakonkursowy współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
realizowany przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie

§ 18

1. Lubelska Kapituła Certyfikująca ma prawo odebrania prawa posługiwania się Znakiem Ekonomii Społecznej „Zakup Prospołeczny” w przypadku złamania niniejszych zasad, po uprzednim wezwaniu do zaniechania naruszeń. Odebranie prawa posługiwania się Znakiem Ekonomii Społecznej jest równoznaczne z odebraniem Certyfikatu. W takim przypadku podmiotowi nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Kapituły.
2. W przypadku odebrania prawa posługiwania się Znakiem Ekonomii Społecznej „Zakup Prospołeczny” (odebranie Certyfikatu) lub po wygaśnięciu okresu, na który przyznane zostało prawo do używania Znaku Ekonomii Społecznej „Zakup Prospołeczny” podmiot ekonomii społecznej jest zobowiązany do natychmiastowego zaprzestania używania Znaku Ekonomii Społecznej „Zakup Prospołeczny”. Kapituła może poinformować o utracie prawa do posługiwania się Znakiem Ekonomii Społecznej „Zakup Prospołeczny” w środkach masowego przekazu.

§19

Wszelkie zmiany zasad przyznawania Znaku Ekonomii Społecznej „Zakup Prospołeczny” wymagają formy pisemnej wprowadzonej przez Dyrektora ROPS w Lublinie z godnie z obowiązującym prawem.

Dyrektor ROPS w Lublinie

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Zasady weryfikacji Podmiotów Ekonomii Społecznej,
Załącznik nr 2 – Regulamin prac Kapituły Certyfikującej,
Załącznik nr 3 – Wniosek o certyfikację,
Załącznik nr 4 – Ankieta Podmiotu Ekonomii Społecznej,
Załącznik nr 5 – Wniosek o przedłużenie certyfikatu i oświadczenie,
Załącznik nr 6 - Księga znamionowa logotypu Znaku Ekonomii Społecznej,
Załącznik nr 7 – Wzór umowy licencyjnej.